



LICEUL TEORETIC „EMIL RACOVIȚĂ” TECHIRGHIOI  
STR. NICOLAE BĂLCESCU NR 14  
TEL./ FAX: 0241/735764, 0341/730910  
e-mail : [secretariat@liceultechirghiol.ro](mailto:secretariat@liceultechirghiol.ro)  
[www.liceultechirghiol.ro](http://www.liceultechirghiol.ro)

Liceul Teoretic „Emil Racoviță” Techirghiol, Jud. Constanța Str. Nicolae Bălcescu nr. 14	
INTRARE	Nr. 3788
IESIRE	
Zi 26	Luna 10 An 2023

# PLAN DE ACȚIUNE AL ȘCOLII

## 2020-2024



Coordonatori:

Director, prof. Palas Natalia

Director adjunct, prof. Cehan Laura



# CUPRINS

ARGUMENT

CONTEXTUL LEGISLATIV

I. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

I.1 Date de identificare a instituției

I.2 Profilul prezent al școlii

I.3 Resurse umane

I.4. Analiza rezultatelor elevilor la examene naționale și examene de absolvire

II. ANALIZA NEVOILOR

II.1 . Analiza organizației școlare

II.2. Analiza mediului extern și intern

II.3. Analiza SWOT

II.4. Oferta educațională 2023 – 2024

III. STRATEGIA UNITĂȚII ȘCOLARE

III.1. Viziunea

III.2. Misiunea

III.3. Ținte strategice

III.4. Planul operațional

IV. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

IV.1.Consultare

IV.2. Monitorizare

IV.3 Evaluare

GLOSAR

LISTA DE TERMENI



## ARGUMENT

Dinamica societății de astăzi implică în mod necesar viziune, prognoză și diagnoză, astfel încât conceperea riguroasă a Planului de Acțiune al Școlii presupune atingerea performanței la nivelul Liceului Teoretic "Emil Racoviță" în perioada 2020-2024.

Echipa de proiect a ales această durată de viață de 4 ani ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023, modificări ce se referă la organizarea sistemului de învățământ preuniversitar precum și de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieții muncii.

PAS reprezintă voința comună a personalului didactic, a personalului didactic auxiliar, a personalului administrativ și a comunității (părinți și reprezentanți ai comunității locale), elaborarea pornind de la punctele tari și slabe (analiza SWOT) ale activității educaționale.

S-au avut în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul învățământului preuniversitar.

- centrarea managementului resurselor umane pe recrutarea, motivarea și fidelizarea cadrelor didactice cu rezultate academice deosebite;

- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;

- stabilirea de parteneriate și schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare integrării în învățământul superior și pe piața muncii;

- profesionalizarea actului managerial;

- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului instructiv-educativ și gestionarea eficientă a acesteia.

Politica managerială a școlii reunește, într-o viziune integratoare, politica educațională a Ministerului Educației și a Inspectoratului Școlar Județean Constanța, nevoile comunității, misiunea și valorile școlii, reușitele și nevoile de dezvoltare.

## CONTEXTUL LEGISLATIV

Baza conceptuală a prezentului plan de dezvoltare instituțională o reprezintă legislația în vigoare :

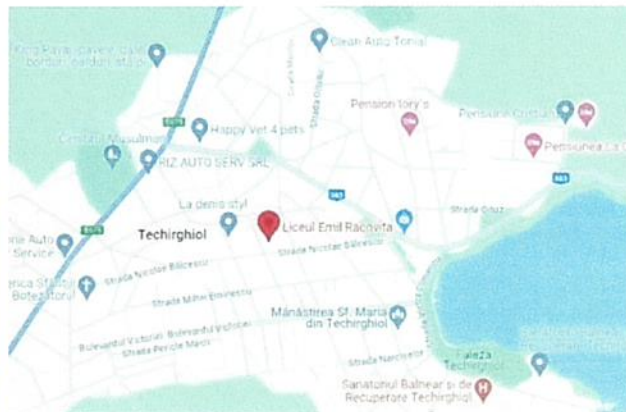
- Legea Educației Naționale Nr.1/2011
- Legea învățământului preuniversitar nr. 198/04.07.2023
- Ordinele, notele, notificările și precizările Ministerului Educației
- Programul de Guvernare, capitolul Educație
- Metodologia formării continue a personalului didactic din unitățile de învățământ preuniversitar
  - Ordinul Ministrului Educației nr. 4183/04.07.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
  - Ordinul Ministrului Educației nr. 4.430/08.06.2023 pentru modificarea și completarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației nr. 4.183/2022
  - Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr. 87/2006, cu modificările ulterioare.

# I. PREZENTAREA UNITĂȚII ȘCOLARE

## I.1. Date de identificare a instituției

**An școlar 2023 – 2024**

1. Denumirea instituției: Liceul Teoretic „Emil Racoviță”
2. Adresa instituției școlare: Str. Nicolae Bălcescu, Nr.14
3. Telefon/Fax: 0241-735 764
4. E-mail: [secretariat@liceultechirghiol.ro](mailto:secretariat@liceultechirghiol.ro)
5. Data înființării: 1961- Liceul de cultură generală
6. Data construcției clădirii – 1961
7. Conducerea: Director, prof Palas Natalia  
Director adjunct, prof. Cehan Laura
8. Localizare: localitate Techirghiol, Județul Constanța



## 9. Repere istorice

Învățământul primar are, probabil, vârsta localității. Începuturile școlii se plasează odată cu dezvoltarea vieții culturale în comunitatea techirghioleană, imediat după războiul de alipire a Dobrogei la țara- mamă.

Primii dascăli au fost preoții, ca în toate regiunile țării. Dovezile scrise ale învățământului local s-au pierdut odată cu restul arhivei, în refugiul din 1916-1918. Imediat după normalizarea vieții, în 1919, 72 de elevi sunt înscriși în ciclul primar, un singur învățător făcând cu greu față la grijile și nevoile micilor săi ucenici.

În 1922 sunt înscriși 120 de copii de vârstă școlară, ceea ce determină autoritățile să construiască un local de școală modern, cu două niveluri.

În perioada interbelică numărul elevilor crește la 304, ceea ce impune construirea unui local nou în “cartierul coloniștilor”. Clădirea este ridicată cu bani de la bugetul statului, are 4 săli de clasă, 4 anexe, 2 niveluri.

În 1961 este înființat LICEUL DE CULTURĂ GENERALĂ. După 11 promoții (378 de absolvenți) reprofilarea învățământului liceal duce la organizarea unui liceu cu profil mecanic cu treapta întâi, pentru care sunt construite un atelier școlar, o cantină și un internat.

În 1969-1975 în cadrul liceului a funcționat și o secție serală, (care a fost reînființată în acest an), dezvoltarea rețelei școlare impunând construirea unui al treilea corp de clădire.

După 1990 este reînființat liceul cu profil teoretic, prima promoție absolvind în 1992, cu elevi care încheiaseră treapta întâi la liceul cu profil mecanic.

Din anul 2007 denumirea liceului este: LICEUL TEORETIC "EMIL RACOVIȚĂ".

## I.2.Profilul prezent al școlii

LICEUL TEORETIC "EMIL RACOVIȚĂ" din TECHIRGHIOL este un nume de referință în învățământul constănțean.

În mod firesc, Planul de acțiune al școlii își propune să consolideze realizările în perioada 2020 – 2024, să recupereze restanțele și neîmplinirile din perioada anterioară, să contribuie la dezvoltarea armonioasă a școlii, prin stabilirea de obiective clare și strategii coerente.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare ne arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse.

Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țăintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice ale Liceului Teoretic "Emil Racoviță", continuitate susținută de elevi, părinți, comunitatea locală. S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, astfel încât PAS 2020-2024 să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Oferta educațională a liceului nostru urmărește, în afară de o pregătire aprofundată în domeniul Servicii, învățământ profesional de 3 ani, calificarea *Bucătar* și diversificarea ariilor de interes legate de studierea științelor naturii prin asigurarea instruirii de specialitate prin filiera teoretică, specializarea *Științe ale naturii*.

Gradul de atractivitate al ofertei noastre educaționale este sporit de pregătirea profesională ridicată a cadrelor didactice, climatul de responsabilitate și profesionalism, baza materială digitalizată, relația foarte bună cu partenerii din comunitatea locală, angajarea tuturor factorilor de execuție și decizie în organizarea procesului instructiv-educativ, asigurându-se în felul acesta obținerea de rezultate bune și foarte bune și succes în evoluția socio-profesională a fiecărui absolvent.

Școala noastră a realizat și realizează proiecte menite să întărească dezvoltarea cunoștințelor în domeniul pregătirii profesionale, în special vizând anticiparea necesităților în materie de deprinderi și nevoi de calificare cerute de piața muncii, de noi metode de pregătire și evaluare a acestei pregătiri.

Liceul Teoretic „Emil Racoviță” Techirghiol funcționează în două schimburi, învățământ de zi. Elevii beneficiază de avantajele unui sistem deschis în privința accesului la

învățământul secundar superior. De asemenea, sistemul permite mobilitatea orizontală și verticală între parcursurile de învățare din cadrul sistemului de educație și formare profesională.

#### STRUCTURI

- Grădinița cu Program Prolungit Techirghiol
- Grădinița cu Program Normal Nr. 1 „Pinocchio” Techirghiol
- Grădinița cu Program Normal Nr. 2 Techirghiol

Liceul Teoretic „Emil Racoviță” Techirghiol funcționează cu două corpuri de clădire destinate procesului instructiv-educativ, un spațiu dedicat pregătirii practice pentru elevii învățământului profesional, teren de sport în aer liber și sală de sport, după cum urmează:

- ❖ Corpul A
  - 4 săli de curs
  - laborator de biologie
  - laborator de fizică
  - laborator de chimie
  - cabinet de informatică
  - bibliotecă școlară
  - spații administrative
- ❖ Corpul B
  - 9 săli de curs
  - cabinet psiholog școlar
  - cabinet limba turcă
  - spații administrative
- ❖ Sală de sport modernă, dotată la standarde europene cu o suprafață de 460 m<sup>2</sup>
- ❖ Teren de sport în aer liber, marcat corespunzător pentru fotbal, baschet, handbal.
- ❖ Casa școlii
  - Laborator de gastronomie
  - Cabinet pentru Tehnica servirii
  - Vestiar
  - Spații auxiliare

Toată baza materială de care dispune Liceul Teoretic „Emil Racoviță” Techirghiol în prezent va fi utilizată în vederea realizării proiectului, iar resursele financiare de care dispunem vor fi utilizate în următorii ani pentru :

- îmbunătățirea condițiilor necesare desfășurării unui proces instructiv – educativ formativ, modern, atractiv, eficient;



- procurarea în continuare a unor mijloace de învățământ moderne;
- îmbunătățirea bazei materiale;
- atragerea și stimularea elevilor pentru a participa la olimpiade și concursuri școlare;
- creșterea prestigiului unității de învățământ la nivel județean, național și internațional prin activități de parteneriat, inclusiv european.

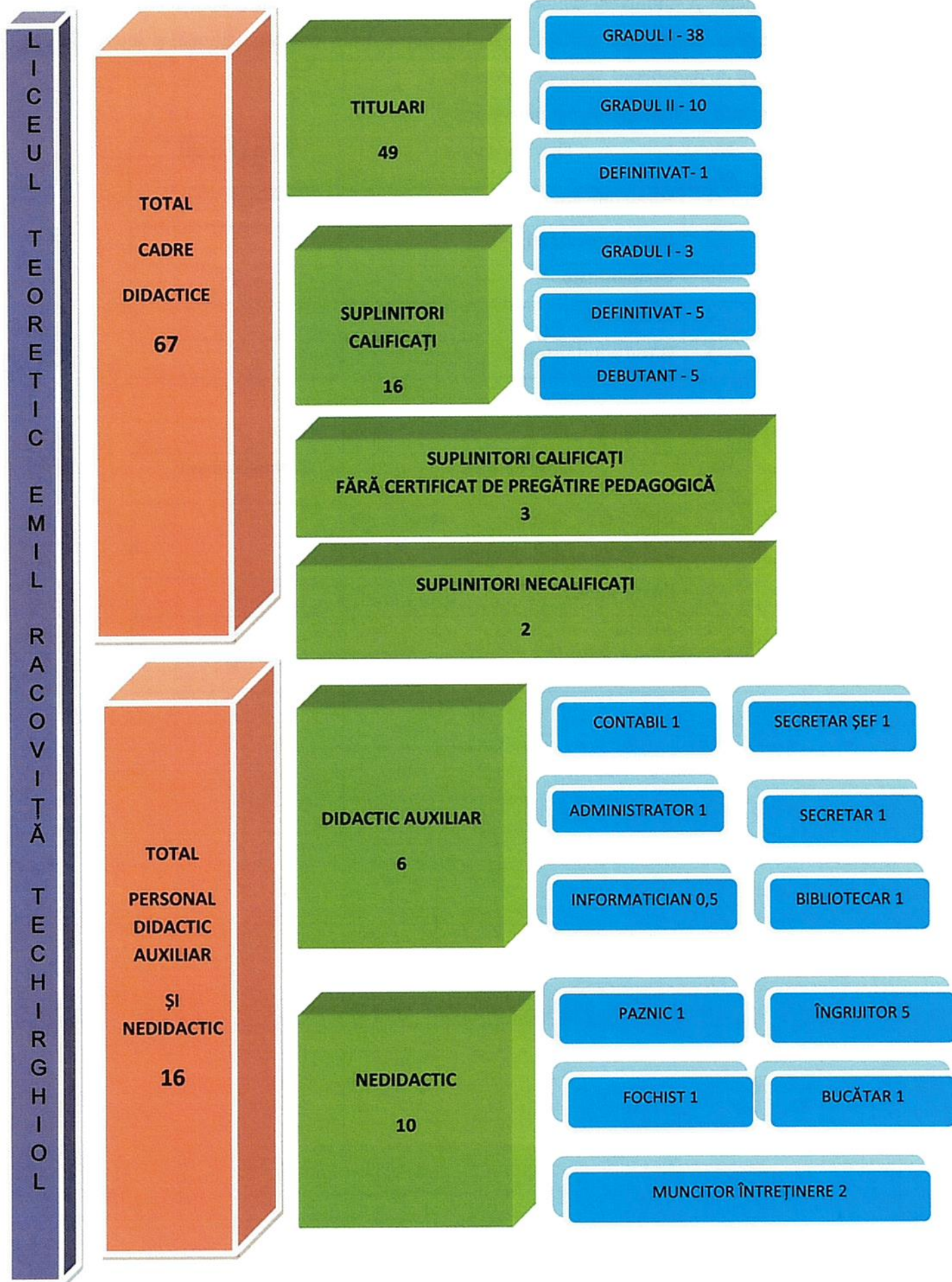
Informații privind spațiile administrative

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Birou director	1
2.	Birou director adjunct	1
3.	Contabilitate	1
4.	Secretariat	1
5.	Birou administrator	1

Informații privind spațiile auxiliare din incinta unității școlare

Nr. crt.	Tipul de spațiu	Număr spații
1.	Biblioteca școlară / centru de informare și documentare	1
2.	Spații sanitare	6
3.	Arhiva	1
4.	Spații de depozitare	1

### I.3. Resurse umane



## I.4. Analiza rezultatelor la examenele naționale

An școlar 2022-2023

REZULTATE EVALUAREA NAȚIONALĂ								
Prezențați		LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ						
Total	din care : feminin	>5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
<b>54</b>	<b>29</b>	15	10	8	10	6	3	0
Prezențați		MATEMATICĂ						
Total	din care : feminin	>5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
<b>54</b>	<b>29</b>	17	11	5	11	6	4	0
Prezențați		MEDIA LA EVALUAREA NAȚIONALĂ						
Total	din care : feminin	>5	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
<b>54</b>	<b>29</b>	17	11	7	9	8	2	

REZULTATE EXAMEN DE BACALAUREAT	Prezențați		Reușiți		din care, după media obținută			
	Total	feminin	Total	femini n	6-6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 10
<b>TOTAL</b>	<b>20</b>	<b>11</b>	<b>14</b>	<b>8</b>	<b>6</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>0</b>
Din care: absolvenți din anul curent	18	10	14	8	6	3	5	0
Liceu tehnologic zi	19	10	14	8				
Liceu zi teoretic	1	1	0	0				
Procent de promovare	70%	72,72%						
Procent de promovare absolvenți din anul curent	77,77%	80%						

REZULTATE EXAMENUL DE CERTIFICARE A COMPETENȚELOR PROFESIONALE				
Nivel	Profil	Calificare	Nr. Înscriși	Nr. Admiși
Nivel 4	Servicii	Tehnician în gastronomie	21	21
Nivel 3	Servicii	Bucătar	14	14

## II. ANALIZA NEVOILOR

### II.1 . Analiza organizației școlare

#### II.1.1. Formularea scopului misiunii

- Adaptarea permanentă a ofertei educaționale și a procesului educațional la necesitățile lumii contemporane dar și la nevoile de formare ale membrilor comunității

- Oferirea de sprijin permanent celor aflați în dificultate

- Promovarea valorilor locale, naționale și europene

- Oferirea unui climat fizico-afectiv de siguranță, menit să stimuleze progresul școlar

- Construirea și promovarea unei imagini a școlii și a dascălului care să determine creșterea încrederii membrilor comunității în investiția educațională

#### II.1.2. Profilul actual al școlii

Liceul Teoretic "Emil Racoviță" Techirghiol este situat în județul Constanța și oferă servicii educaționale pentru tinerii și adulții din zona orașului Techirghiol.

În prezent, școala are profil teoretic (real- științele naturii) și profil tehnologic, domeniu de pregătire Turism și alimentație, Învățământ profesional de 3 ani, calificarea Bucătar.

Școala are un personal didactic format dintr-un număr de 67 de cadre didactice, și un personal administrativ didactic auxiliar și nedidactic de 16 persoane.

În anul școlar 2023-2024 au fost înscriși 905 elevi, cu următoarea distribuție:

Nivelul de învățământ	Clasa	Nr grupe/clase	Nr total elevi
Învățământ preșcolar	GPP	1 grupă mică-mijlocie	20
		1 grupă mare	20
	GPN Pinocchio	1 grupă mică	20
		1 grupă mijlocie	22
		1 grupă mare	23
	GPN nr. 2	1 grupă mică - mijlocie	20
1 grupă mare		23	
Învățământ primar	Clasa pregătitoare	3	66
	Clasa a I-a	3	67
	Clasa a II-a	3	78
	Clasa a III-a	3	68
	Clasa a IV-a	3	67
Învățământ gimnazial	Clasa a V-a	3	69
	Clasa a VI-a	3	69
	Clasa a VII-a	3	63
	Clasa a VIII-a	3	52
Învățământ liceal filiera teoretică, profil Științele naturii	Clasa a IX-a	1	29
	Clasa a X-a	1	17
	Clasa a XI-a	1	20
	Clasa a XII-a	1	21
Învățământ profesional, profilul Servicii, Calificarea Bucătar	Clasa a IX-a	1	29
	Clasa a X-a	1	25
	Clasa a XI-a	1	17

## II.2. Analiza mediului extern și intern

II.2.1 Analiza mediului extern are în vedere colectarea și analizarea datelor privind mediul economic, socio-profesional și geografic, precum și implicațiile pe care rezultatele analizelor le au în dezvoltarea școlii.

DOMENII	CONTEXT LOCAL
POLITIC	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Fluctuația politicilor educaționale și impactul/ influența asupra procesului de învățământ;</li><li>▪ Programele de reformă-modul în care instituții, persoane sau comunitatea se pot implica la nivelul unitatii.</li></ul>
ECONOMIC	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ O parte din populația școlară este sprijinită de stat prin acordarea ajutorului social și necesita fonduri suplimentare pentru naveta din mediul rural.</li><li>▪ Dezinteres din partea elevilor pentru ofertele agenților economici locali din domeniul serviciilor</li><li>▪ Contextul economic actual</li></ul>
SOCIAL	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Un procent ridicat al elevilor provin din familii cu pregătire medie și venituri modeste.</li><li>▪ La nivel demografic, se remarcă o scădere a populației școlare.</li></ul>
TEHNOLOGIC	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Din punct de vedere tehnologic - echipamentele informatice și noile tehnologii</li><li>▪ Accesul elevilor din școală la sistemul educațional - informațional, accent pe digitalizare</li><li>▪ Administrația locală sprijină școala pentru dotarea cu materiale didactice moderne și tehnologii noi</li><li>▪ Utilizarea platformelor educaționale</li><li>▪ Implementarea catalogului electronic prin intermediul platformei EDUS</li></ul>
ECOLOGIC	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Școala este dotată cu recipiente pentru colectarea selectivă a deșeurilor, atât în incintă, cât și în afara ei.</li><li>▪ Școală participantă la acțiunile ASAP</li></ul>

Analiza informațiilor politice, economice, demografice și cele privind educația a avut în vedere politicile și prioritățile de la nivel național, regional și local (PRAI, PLAI, Agenda Locală 21 Constanța) din perspectiva implicațiilor lor în proiectarea acțiunilor școlii.

Pornind de la axele prioritare de dezvoltare în planul național, având ca obiectiv general obținerea unei creșteri economice durabile și crearea de locuri de muncă stabile, se pot

distinge direcțiile de interes pentru economia regiunii și implicit pentru Liceul Teoretic "Emil Racoviță" din Techirghiol:

- Județul Constanța, implicit localitatea Techirghiol, va reprezenta un punct nodal de legătură între Europa Centrală și de vest, Orientul apropiat și mijlociu. Acest aspect va favoriza în special dezvoltarea sectorului terțiar și a turismului și va conduce la creșterea investițiilor străine, la dinamizarea mediului economic și la creșterea gradului de confort social.

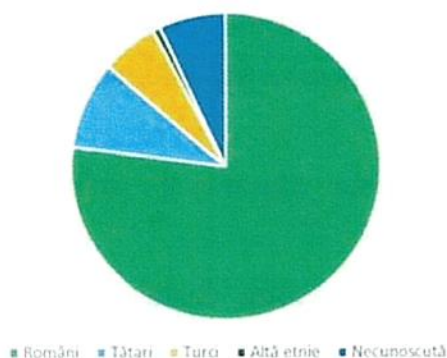
- Județul Constanța va deveni cel mai important reper turistic din regiune prin consolidarea poziției de leader pe segmentul turismului estival, dar și prin dezvoltarea turismului de afaceri, de croazieră și de itinerar.

- Dezvoltarea unei identități culturale și regionale.

- Asigurarea unor condiții favorabile inițiativelor private care urmăresc, direct sau indirect, valorificarea patrimoniului cultural și istoric al zonei, în special în domeniul turismului.

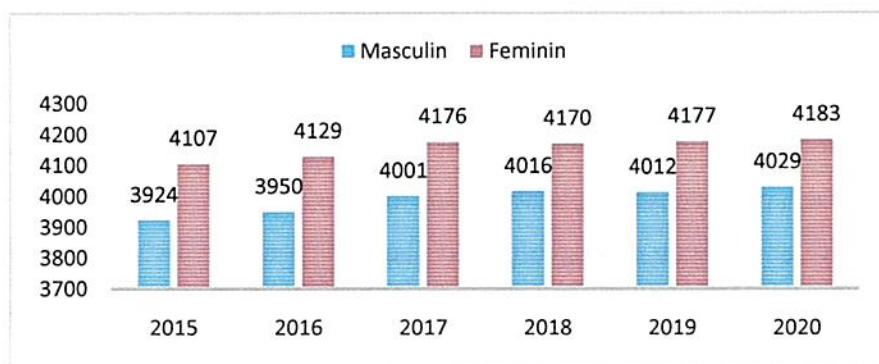
- identificarea nevoilor comunității locale și a priorităților acesteia – corespondența între lansarea unui program sau proiect și nevoile comunității;

#### II.2.2. Date demografice

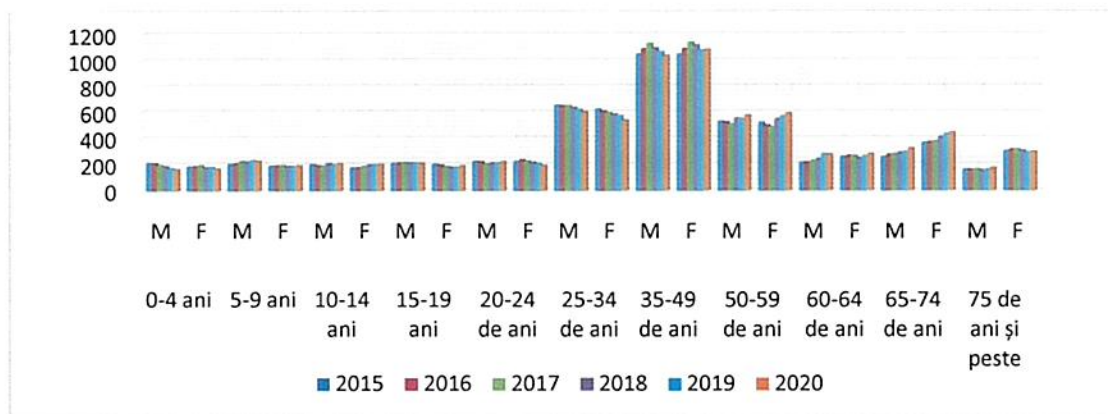


Conform celor mai recente date din recensământul populației, în orașul Techirghiol populația majoritară a este reprezentată de români (77,09%), populația de etnie tătară reprezintă 9,22%, iar cea turcă de 5,89%. Așa cum se poate observa din figura alăturată, pentru aproape 7% din totalul populației nu există informații privind apartenența etnică.

Din perspectiva distribuției pe sexe, datele arată că, în intervalul 2015-2020, pe măsură ce populația orașului a crescut, s-a înregistrat o îmbunătățire a echilibrului de gen.



Datele statistice privind orașul Techirghiol arată că în intervalul de referință populația pe categorii de vârstă nu a suferit schimbări majore, populația își păstrează structura, astfel: peste 60% din populația Techirghiol are vârsta cuprinsă între 20 și 59 de ani, 22% peste 60 de ani este de 22%, iar 20% între 0 și 20 de ani.



Din punct de vedere al evoluției demografice, dacă în 1990, în Techirghiol se nășteau 105 copii, exceptând un boom din 2018, când s-au născut 71 de copii, natalitatea a fluctuat, cea mai mică valoare fiind atinsă în 2020, când s-au născut doar 51 de copii (cel mai redus nivel din intervalul de referință). În intervalul analizat, rata natalității a înregistrat o dinamică negativă, reducându-se la finalul intervalului cu 2,3 puncte procentuale.

Dacă luăm în calcul indicatorii stabiliri cu domiciliul și plecări cu domiciliul observăm că în orașul Techirghiol s-au stabilit 254 de persoane, cu 46 mai multe decât în 2015 și cu 48 mai multe decât în anul anterior.

### II.2.3. Profilul economic

În orașul Techirghiol, funcționează 882 de agenți economici, reprezentând 1,065 din totalul agenților economici înregistrați la nivelul județului Constanța.

Datele colectate evidențiază că principalii 20 de agenți de economici din Techirghiol însumează o cifră de afaceri de 17 milioane de euro, în timp ce profitul înregistrat se cifrează la 2,85 milioane de euro.

Peisajul antreprenorial local exploatează insuficient potențialul local. Majoritatea firmelor activează în sectorul terțiar, axat pe furnizarea de servicii către populație, comerț și turism. Infrastructura de afaceri este deficitară și necesită finanțare pentru o dezvoltare coerentă, integrată a mediului de afaceri.

Apartenența orașului la Zona Metropolitană Constanța constituie o oportunitate pentru Techirghiol pentru implicarea în proiecte integrate de dezvoltare a zonei, iar intensificarea colaborării regionale, naționale și internaționale reprezintă un factor cheie în dezvoltarea orașului.

### II.3. Analiza SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• personal didactic și auxiliar competent, calificat (sursa: statisticile școlii)</li> <li>• management reformat (sursa: note de control al I.S.J.)</li> <li>• rezultate bune obținute de elevi (sursa: statisticile școlii)</li> <li>• parteneriate viabile și eficiente (sursa: anexă parteneri)</li> <li>• conectare permanentă la Internet (sursa: evidență contabilă)</li> <li>• resurse extrabugetare (sursa: evidență contabilă)</li> <li>• existența în școală a unui psiholog școlar (sursa: contract de muncă);</li> <li>• oferta educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii (Sursa: Planul de școlarizare)</li> <li>• preocupare constantă pentru promovarea imaginii școlii (Sursa: materialele promoționale realizate, dovezi ale vizitelor și acțiunilor desfășurate în școală: fotografii, cartea de onoare a școlii, articole din presă, filme)</li> <li>• derularea unor proiecte europene privind reducerea absenteismului</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nivel scăzut al pregătirii inițiale a elevilor</li> <li>• nivel scăzut al interesului manifestat de părinți față de problemele școlii</li> <li>• absenteism ridicat în rândul elevilor din învățământul obligatoriu</li> <li>• populația școlară provenită din familii cu venituri mici</li> <li>• Informații incomplete despre parcursul profesional al absolvenților</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>• domenii de pregătire profesionale aparținând sectoarelor economice prioritare în zonă</li> <li>• disponibilitatea agenților economici pentru dezvoltarea parteneriatului cu școala, susținerea elevilor prin acordare de burse, sponsorizări pentru școală</li> <li>• programele cu finanțare guvernamentală</li> <li>• gradul de implicare a comunității locale în susținerea procesului de învățământ</li> <li>• necesitatea formării continue a adulților</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• migrația forței de muncă calificată spre țările europene dezvoltate</li> <li>• dezinteresul manifestat de unii părinți față de școală</li> <li>• modificările legislative</li> </ul>



## II.4. Oferta educațională

Pentru anul școlar 2023-2024 Liceul Teoretic "Emil Racoviță" din Techirghiol prezintă următoarea ofertă educațională:

❖ **Învățământ preșcolar – 7 grupe**

Grădinița cu program normal Pinocchio – 3 grupe

Grădinița cu program normal nr.2 – 2 grupe

Grădinița cu program prelungit – 2 grupe

❖ **Învățământ primar – 15 clase**

❖ **Învățământ gimnazial – 12 clase**

❖ **Învățământ liceal – 4 clase**

Clasa a IX-a, filiera teoretică, profil Real, specializarea Științe ale naturii

Clasa a X-a, filiera teoretică, profil Real, specializarea Științe ale naturii

Clasa a XI-a, filiera teoretică, profil Real, specializarea Științe ale naturii

Clasa a XII-a, filiera teoretică, profil Real, specializarea Științe ale naturii

❖ **Învățământ profesional – 3 clase**

Clasa a IX-a, filiera tehnologică, profil Servicii, calificarea Bucătar

Clasa a X-a, filiera tehnologică, profil Servicii, calificarea Bucătar

Clasa a XI-a, filiera tehnologică, profil Servicii, calificarea Bucătar

### III. STRATEGIA UNITĂȚII ȘCOLARE

#### III.1 Viziunea

Deviza Liceului Teoretic "Emil Racoviță"

*Ce înveți, pentru tine înveți!*

*Quicquid discis tibi discis! (Petronius, Satyricon)*

Școala viitorului presupune:

##### □ CUNOASTERRE

Un om informat este un om puternic. În societatea viitoare informația va deveni principala sursă strategică, izvorul oricărui progres în toate domeniile. Ea va reduce nevoia de materii prime, de muncă, timp, spațiu și capital, cunoașterea devenind sursa centrală a economiei avansate.

##### □ INFORMATIZARE

Reforma învățământului actual trebuie să anticipeze, prin cunoștințe și abilități formative, societatea viitoare. Școala trebuie să reflecte astfel, cu mijloacele sale specifice, marea tranziție spre societatea informatizată.

##### □ EFICIENȚĂ, PROFESIONALISM

În societatea modernă de mâine se impune formarea și dezvoltarea la elevi a unui stil eficient de muncă intelectuală, care să dezvolte abilitățile de a selecta, de a elimina informațiile inutile, pentru a face față cu succes « sindromului de agresiune informațională ». Dorim să oferim un proces de instruire și educație de calitate, cu șanse egale pentru toți elevii, care să-i formeze pentru alegerea carierei cât și pentru învățarea pe tot parcursul vieții.

Între idealurile oamenilor  
Și realizările lor  
Întotdeauna va exista  
O diferență de nivel  
Mai mare  
Decât cea mai înaltă cascadă.  
Se poate folosi rațional  
Această cădere de speranțe,  
Construindu-se pe ea ceva  
Ca o hidrocentrală.

*(Marin Sorescu- Perpetuum mobile)*

## **III.2. Misiunea**

- ✚ Adaptarea permanentă a ofertei educaționale și a procesului educațional la necesitățile lumii contemporane dar și la nevoile de formare ale membrilor comunității
- ✚ Oferirea de sprijin permanent celor aflați în dificultate
- ✚ Promovarea valorilor locale, naționale și europene
- ✚ Oferirea unui climat fizico-afectiv de siguranță, menit să stimuleze progresul școlar și individual al fiecăruia
- ✚ Construirea și promovarea unei imagini a școlii și a dascălului care să determine creșterea încrederii membrilor comunității în investiția educațională

## **III.3. Ținte strategice**

1. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.
2. Realizarea unui demers didactic activ – participativ, care încurajează inițiativa, creativitatea și folosirea la maximum a capacităților elevilor.
3. Stimularea performanței și excelenței. Dezvoltarea spiritului competitiv.
4. Elaborarea de programe pentru prevenirea insuccesului școlar
5. Optimizarea procesului didactic prin utilizarea mijloacelor moderne de predare-învățare și comunicare, a tehnologiei informației și comunicării.
6. Realizarea unor parteneriate interinstituționale, naționale, europene, pentru promovarea tradițiilor locale, a valorilor culturii naționale și universale.

### III.4. Planul operațional 2023-2024

#### 1. Implementarea eficientă a curriculumului și a programelor de îmbunătățire a calității

##### Obiective operaționale

- Eficientizarea procesului de învățare implicare activă a elevilor în propria formare
- Instruirea diferențiată
- Standardizarea evaluării pe competențe și standarde

##### Indicatori de performanță:

- 50% dintre elevi se vor implicați în activități didactice atractive, interactive
- 75% dintre profesori își vor adapta strategiile la stilurile de învățare ale elevilor
- 80% din cadrele didactice să își desfășoare procesul instructiv-educativ pe baza standardelor naționale de referință

**Context:** Unitatea școlară are cadre didactice competente care pot asigura un proces de învățământ modern și oferă o educație de calitate. De aceea, pentru menținerea calității în educație este nevoie de o permanentă adaptare a procesului instructiv-educativ-evaluativ la cerințele actuale, naționale și europene, respectând direcțiile propuse în atingerea obiectivelor stabilite. Se cere abordarea strategiilor centrate pe elev și adaptate la interesele și experiențele lui de viață. Asigurarea calității învățământului în perspectiva pregătirii tinerilor pentru o societate și economie bazate pe cunoaștere.

<i>Ațiuni pentru atingerea obiectivelor</i>	<i>Rezultate așteptate (măsurabile)</i>	<i>Termene</i>	<i>Persoane responsabile</i>	<i>Parteneri</i>	<i>Dovezi</i>	<i>Sursa de finanțare</i>
Ședințe în catedre pentru proiectarea activităților pe baza standardelor și competențelor	Toți membrii catedrelor își vor proiecta activitățile pe baza standardelor	octombrie	Șefii de catedre	-	Procese verbale	Autofinanțare
Proiectarea documentelor manageriale pe baza standardelor la nivelul comisiilor din unitate	Responsabilii comisiilor vor actualiza portofoliile	octombrie	Responsabili comisii	Inspectoratul Școlar ARACIIP	Portofoliile catedrelor și a cadrelor didactice	Autofinanțare

Identificarea stilurilor de învățare ale elevilor	Teste de identificarea stilurilor de învățare, prelucrate și afișate la cataloage	noiembrie	Cadre didactice Consilierul școlar	Consilier școlar	Listele vor fi atașate cataloagelor fiecărei clase	Autofinanțare
Efectuarea de asistențe și interasistențe la ore	Creșterea cu 20% a performanțelor elevilor	conform grafic	Directorii Șefii de catedre Cadre didactice	CEAC	Procese verbale de asistență și interasistență	Autofinanțare
Adaptarea metodelor de predare la stilurile de învățare și performanțele elevilor	Creșterea succesului școlar cu 30%	permanent	Cadrele didactice	Consilierul școlar	Procese verbale de asistență la ore	Autofinanțare
Consilii profesorale cu temă _____	90 % dintre cadrele didactice vor fi informate	conform grafic	Directorii Șefii de catedră	Consiliul elevilor/Asociația părinților	Procese verbale Liste de prezență Referate	Autofinanțare
Analiza în catedre a rezultatelor evaluărilor (inițiale, naționale, simulări) și întocmirea planurilor de măsuri remediale	90% dintre cadrele didactice vor prelucra rezultatele și vor aplica planurile de măsuri evaluare	La o săptămână după aplicarea testelor de evaluare	Șefii de catedră	-	Procese verbale Seturi de teste Statistici Planuri de măsuri	Autofinanțare
Analiza în catedre a impactului și eficienței metodelor folosite în procesul instructiv - educativ	Participarea a 90% din nr. cadrelor didactice la activitățile metodice	Conform grafic	Șefii de catedră	-	Procese verbale Plan de măsuri revizuit	Autofinanțare
Revizuirea / elaborarea de proceduri	Revizuirea procedurilor existente / elaborarea de noi proceduri	noiembrie martie	Responsabili comisiilor	CEAC ISJ CT	Procedurile revizuite / elaborate	Autofinanțare
Aplicare de chestionare de satisfacție și calitative elevilor și părinților	50% din elevi și 20% din părinți vor completa chestionare	ianuarie iunie	Comisia de asigurare a calității	Părinți	Referatul de prelucrare a rezultatelor	Autofinanțare
Informarea elevilor asupra criteriilor de evaluare	90% dintre elevi cunosc criteriile după care au fost evaluați	octombrie	Cadre didactice	Elevi	Informarea elevilor asupra criteriilor de evaluare	
Informarea părinților asupra rezultatelor evaluărilor elevilor	90% dintre părinți vor fi informați	Conform graficului	Cadre didactice	Părinți	Procese verbale de ședință Confirmări de primire	Autofinanțare
Repetarea evaluării elevilor cu rezultate nesatisfăcătoare sau absenți	20% din elevii cu eșec, vor lua note de trecere	Conform graficului	Cadre didactice	-	Rezultatele testelor Plan de măsuri remediale	Autofinanțare

## 2. Realizarea egalității de șanse în vederea reducerii absenteismului, abandonului școlar și îmbunătățirea rezultatelor la examenele naționale

### Obiective operaționale:

- Ameliorarea politicii de recrutare a viitorilor elevi
- Creșterea ratei de participare la educație
- Creșterea ratei de promovare a examenului național;

### Indicatori de performanță:

- Scăderea ratei abandonului școlar cu 10%
- Creșterea procentului de promovabilitate cu 5%
- Indicele de părăsire timpurie a școlii să se diminueze cu 10%
- Reducerea absenteismului cu 10%

**Context:** Analiza demografică indică un declin general al populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă. Cel mai însemnat declin se proiectează pentru grupul țintă principal în care se încadrează elevii. Pe de altă parte, Strategia Națională pentru Învățământ urmărește aducerea la școală a aceluiași grup țintă, în vederea bunei lor pregătiri pentru inserția socio-profesională. Se știe faptul că o mare influență în scăderea populației școlare o are și criza economică prin care a trecut țara noastră. Familii cu situație material-financiară precară sunt nevoite să-și retragă copiii pentru că nu au bani de rechizite, haine, transport etc, ba mai mult îi trimit și la muncă. Cei care mai reușesc să ajungă la cursuri au situație slabă la învățătură sau din cauza absențelor rămân cu situația nêncheiată. Mulți dintre aceștia până la urmă părăsesc timpuriu școala sau abandonează. Pentru a exista o echitate, pentru asigurarea egalității de șanse, unitate noastră dorește să găsească pârghiile necesare îndeplinirii acestui deziderat European.

<i>Ațiuni pentru atingerea obiectivelor</i>	<i>Rezultate așteptate (măsurabile)</i>	<i>Termene</i>	<i>Persoane responsabile</i>	<i>Parteneri</i>	<i>Dovezi</i>	<i>Sursa de finanțare</i>
Stabilirea disciplinelor opționale după consultarea elevilor, Asociației de părinți și a altor factori interesați și implicați în procesul educativ	2 opționale (disciplină nouă) propuse de elevi	2 ore pe săptămână	Director		Supportul de curs Proiectarea didactică Lucrări ale elevilor	Autofinanțat
Pregătiri suplimentare pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare și alte activități specifice, în vederea promovării examenului de Bacalaureat	Creșterea promovabilității examenului de Bacalaureat cu 2%	Conform graficului și a Planului remedial revizuit	Șefi de catedre Diriginți	Părinți Diriginți	PV de prezență Analizele catedrelor Rapoarte lunare de la catedre Rezultate BAC Statistici	Autofinanțat

### 3. Formarea continuă și perfecționarea cadrelor didactice în vederea îmbunătățirii calității procesului instructiv - educativ;

#### **Obiective operaționale:**

- Dezvoltarea competențelor metodice și de specialitate a resurselor umane din unitatea școlară
- Formarea continuă a cadrelor didactice, prin participarea la cursuri, proiecte, schimburi de experiență și abilitarea în accesarea de fonduri.
- Antrenarea profesorilor în elaborarea unor materiale utile în procesul de învățământ

#### **Indicatori de performanță:**

80% din cadrele didactice au competențe necesare pentru eficientizarea procesului instructiv-educativ

Instrumentele de lucru pentru procesul instructiv educativ sunt făcute 75% de către profesori

Realizarea formării continue în activitățile din unitate în proporție de 80%

#### **Context:**

Abilitățile cadrelor didactice sunt uneori insuficiente în raport cu exigențele în formarea competențelor la elevi conform standardelor UE. Dezvoltarea galopantă a tehnologiilor înalte impune o actualizare permanentă a curriculumului și totodată o „obligăție”, a profesorului să țină pasul cu ea. În această frumoasă meserie, de dascăl, rutina este cel mai mare dușman al calității serviciului educațional prestat. Manifestarea unei atitudini de inerție, reticentă la schimbare de către unele cadre didactice, îngreunează procesul de predare-învățare-evaluare pentru elev, dar și pentru profesor. Pentru creșterea calității și eficienței actului educațional, pentru facilitarea integrării socio-profesionale a absolvenților, este indicat ca unitatea, cu posibilitățile sale, să încurajeze utilizarea de noi metode și strategii didactice, pentru care unii nu suntem pregătiți. De aici, o primă concluzie de interes general pentru orice strategie în domeniul resurselor umane vizează nevoia unei gestii eficiente, previzionale, a dezvoltării resurselor umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.

<i><b>Acțiuni pentru atingerea obiectivelor</b></i>	<i><b>Rezultate așteptate (măsurabile)</b></i>	<i><b>Termen</b></i>	<i><b>Persoane responsabile</b></i>	<i><b>Parteneri</b></i>	<i><b>Dovezi</b></i>	<i><b>Sursa de finanțare</b></i>
Mentoratul cadrelor didactice în vederea învățării centrate pe elev	80% dintre cadrele didactice aplică ICE	Oct-Nov	Directori Responsabil cu formarea continuă și CEAC	Formatori	Procese verbale	Autofinanțare

Asistențe și interasiistențe la ore pentru monitorizarea aplicării la oră a achizițiilor din activitățile de formare	Creșterea cu 20% a performanțelor elevilor	Conform unui grafic	Directori Șefi de catedre CEAC	-	Fișă de observare a lecției	Autofinanțare
Consilii profesoriale	Informarea cadrelor didactice privind schimbările apărute	Conform graficului	Directori Comisia de asigurare a calității	Inspectoratul Școlar CCD	Procese verbale	Autofinanțare
Activități metodice la nivelul catedrelor	Participarea a 90% din nr. cadrelor didactice la activitățile metodice	Conform grafic	Șefii de catedră	Directori Comisia de asigurare a calității	Procese verbale	Autofinanțare
Îndrumarea personalului spre forme de învățământ superioare pregătirii actuale	2 % din personal își continuă studiile	anual	Directorii	Responsabil cu formarea continua Instituții de învățământ	Adeverințe	Autofinanțare Fonduri extrabugetare
Încurajarea înscrierii la grade didactice	5 cadre didactice înscrise pentru obținerea unui grad didactic	Octombrie	Responsabil formare continuă	Inspectoratul Școlar	Portofoliu cadrului didactic	Autofinanțare
Activități în proiectul _____	_____ profesori formați care aplică la clasa _____	Conform calendarului	Prof. _____		Portofoliul profesorului și caietele elevilor	Finanțare europeană



#### 4. Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare

##### Obiective operaționale:

- Atragerea de finanțare pentru pregătirea suplimentară a elevilor cu eșecșcolar și din grupuri dezavantajate
- Îmbunătățirea bazei materiale
- Folosirea eficientă a resurselor existente

##### Indicatori de performanță:

Utilizarea materialului didactic existent la capacitate maximă existentă (80%)

Colaborarea cu 2 agenți economici pentru susținerea financiară a 2 elevi ai unității (caiete, cărți, rechizite etc)

Parteneriat cu 1 agent economic pentru asigurarea cu material didactic specific

**Context:** Schimbarea programelor școlare, îmbătrânirea fizică și morală a infrastructurii și dotărilor au impus inițierea și derularea unor proiecte din fonduri structurale, menite să asigure condiții optime de realizare a procesului instructiv-educativ. Reabilitarea și dotarea de laboratoare, cabinete și ateliere au deschis noi perspective pregătirii elevilor. Laboratoarele și cabinetele de cultură generală, cât și sala de sport și terenurile de sport au fost consolidate, reabilitate și dotate. Nu ne rămâne, deocamdată, decât să utilizăm la maxim ceea ce avem și să le păstrăm în stare bună și funcțională.

<i>Ațiuni pentru atingerea obiectivelor</i>	<i>Rezultate așteptate (măsurabile)</i>	<i>Termen</i>	<i>Persoane responsabile</i>	<i>Parteneri</i>	<i>Dovezi</i>	<i>Sursa de finanțare</i>
Confecționare de material didactic în timpul orelor de curs de către elevii(ppt, portofolii, colaje, panoplii etc.)	Câte 2 la fiecare obiect de studiu	Permanent	Cadre didactice	Elevi Părinți	Lucrările elevilor fotografii	Extrabugetar
Introducerea eficientă în secvențele lecțiilor a materialului didactic existent	80 % din necesarul din programele școlare	Permanent	Cadre didactice	-	Lucrările elevilor	Extrabugetar
Reparații periodice, implicând și elevi	Întreținerea spațiilor existente	În vacanțe sau la nevoie	Administrator	Părinți	Piese reparate	Muncă în folosul comunității Autofinanțare

Recondiționarea mobilierului vechi implicând elevi și părinți	Recuperarea, recondiționarea meselor și scaunelor dintr-o sală decurs	În timpul practicii comasate	Administrator	Părinți	Mobilierul recondiționat	Muncă în folosul comunității Autofinanțare
Igienizarea spațiilor școlare	Repararea, zugrăvirea unei săli de clasă, implicând elevii	În timpul practicii	Administrator	Părinți	Spațiile școlare	Muncă în folosul comunității Autofinanțare
Proiect comunitar de ecologizare și amenajare spațiilor verzi din curtea unității	Amenajarea unei grădini cu flori și plantarea a 2 copaci	Lecție de dirigenție	Diriginții	Primărie	Fotografii Grădina și copacii	Donații de flori și copaci

## 5. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale

### Obiective operaționale:

- Implementarea și derularea de proiecte
- Dezvoltarea parteneriatului educațional, școală – părinți – comunitate locală
- Promovarea imaginii unității

### Indicatori de performanță:

Încheierea parteneriate educaționale cu instituții ale comunității: Primărie, Poliție, ISU, ONG pentru colaborarea în procesul instructiv -educativ

Derularea a 2 proiecte comunitare de voluntariat pentru asigurarea egalității de șanse

Organizarea a 5 activități extrașcolare în comunitate, în vederea integrării sociale a elevilor

**Context:** De la integrarea României în Uniunea Europeană, școala este privită ca o instituție fundamentală a spațiului public. Ea trebuie să-și dezvolte cultura organizațională, să-și creeze o imagine credibilă și dinamică. Imaginea unei unități de învățământ este ansamblul reprezentărilor care îi sunt asociate unei identități specifice de către toți actorii implicați în activitățile școlare - profesori, elevi, părinți, autorități, mass media. Imaginea unității reprezentată de prestigiul acesteia , presupune obiectivele instituției școlare oglindite în orizontul de așteptare al comunității.

Factorul principal în crearea imaginii unității îl reprezintă calitatea procesului instructiv și educativ, asociată cu calitatea cadrelor didactice. Imaginea unității este cel mai bine promovată prin acțiunile desfășurate de aceasta.

<i>Acțiuni pentru atingerea obiectivelor</i>	<i>Rezultate așteptate (măsurabile)</i>	<i>Termen</i>	<i>Persoane responsabile</i>	<i>Parteneri</i>	<i>Dovezi</i>	<i>Sursa de finanțare</i>
Mentținerea elementelor de identitate și cultură specifice unității	Siglă, antet, motto, adresă de e-mail, pagina web	Permanent	Secretariat Director	Profesorul administrator pagină WEB	Documentele școlare Pagina web	Autofinanțare
Ședințe și lectorate cu părinții	Număr mai mare de părinți implicați în activitățile unității	Conform graficelor	Consilier școlar Directorii	Asociația de părinți Primăria	Procese verbale Diriginții	Autofinanțare

Revista școlară electronică „_____”	2 numere pe an	Decembrie Iunie	Colectivul redacțional	Asociația de părinți Primăria	Revista Pagina WEB	Autofinanțare
Parteneriat Școală – părinți – comunitate locală	Implicarea „actorilor” educaționali în menținerea la școală a elevilor cu situații materiale precare	Tot anul școlar	Consilier educativ	Primăria Poliția Asociația de părinți	Frecvența și progresul școlar al elevilor	Sponsorizare
Derularea Proiectului educațional „Săptămâna fructelor și a legumelor donate,,	2 vizite pe an, împreună cu elevii, cu donații pentru 100 de pacienți	Ajunul Crăciunului și Paștelui	Responsabil SNAC	Primăria	Fotografii	Donații
Lecții de dirigenție cu invitați	4 lecții demonstrative	Ianuarie Mai	Consilier educativ Diriginți	Poliția Crucea Roșie	Portofoliul activităților	Autofinanțare
Expoziție cu obiecte confectionate manual de elevi, din materiale refolosibile	20 de elevi implicați în activitate	În preajma sărbătorilor de Crăciun și Pascale	Consilier educativ	Primăria Consiliul Local Școli	Fotografii Producele elevilor	Autofinanțare
Popularizarea ofertei educaționale	Câte o întâlnire în fiecare unitate de învățământ	Februarie-aprilie	Consilierul Școlar Consilierul educativ	Inspectoratul Școlar Unități de învățământ	Fotografii Protocole Procese verbale	Extrabugetar

## IV. CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

### IV.1. Consultare

ACȚIUNI ÎN VEDEREA ELABORĂRII PAS:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea partenerilor sociali în legătură cu procesul de elaborare a PAS
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PAS prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, agenților economici, autorităților locale, altor parteneri interesați în formarea profesională; discuții colective și individuale cu principalii „actori” implicați în formarea profesională; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin P.R.A.I. și P.L.A.I.
4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali cu care școala are relații de parteneriat.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, a reformularea obiectivelor priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

SURSE DE INFORMAȚII:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare)
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă)
  - Documente de prezentare și promovare a școlii
  - Site-uri de prezentare a județului Constanța și a orașului Techirghiol
  - PRAI Sud – Est
  - PLAI Constanța

- Agenda Locală 21 Constanța
- Date statistice – A.J.O.F.M.Constanța
- Chestionare, discuții, interviuri
- Rapoarte scrise ale I.Ș.J. și M.E.C.I. întocmite în urma inspecțiilor efectuate în școală

## IV.2. Monitorizare și evaluare

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

### + Monitorizare și control

Se va realiza îmbinând monitorizarea de tip sistemic privind indicatorii evaluabili referitori la contextul, intrările, ieșirile și reacțiile tuturor partenerilor educaționali, cu monitorizarea de tip managerial din perspectiva eficienței performanțe-costuri.

- Conceperea indicatorilor direcți pentru evaluarea permanentă a gradului de îndeplinire a obiectivelor operaționale
- Conceperea indicatorilor de performanță privind capacitatea instituțională, eficacitatea educațională și managementul calității în concordanță cu standardele ARACIP, pentru evaluarea gradului de atingere a țintelor strategice
- Monitorizarea continuă a evoluției proiectului și raportarea la indicatorii stabiliți
- Monitorizarea respectării termenelor
- Monitorizarea activităților de formare continuă
- Monitorizarea reacțiilor la schimbările organizaționale urmărite prin acest PAS

### + Metode și tehnici de monitorizare și control

- Observație directă
- Culegere de date
- Colectare de feedback de la elevi, părinți, cadre didactice
- Întâlniri periodice ale comisiilor metodice, Consiliului Profesorat, Consiliului de Administrație și Comitetul Reprezentativ al Părinților
- Inspecții curente și interasistențe
- Raportări ale comisiilor din școală

### + Instrumente de monitorizare și control

- Fișă de observare a lecției
- Documente școlare
- Chestionare, sondaje de opinie
- Rapoarte ale comisiilor
- Procesele verbale

## ✚ Evaluarea

Urmărește:

Stabilirea raportului dintre performanțele obținute și cele intenționate din perspectiva buget-termene-performanță

Corectarea rezultatelor în sensul dorit

### ✚ Metode și tehnici de evaluare

Analiza răspunsurilor la chestionarele aplicate

Prelucrarea statistică și interpretarea datelor înregistrate

Analize tematice ale consiliilor și comisiilor din școală

Analiza necesităților imediate și prioritizarea resurselor

Analiza livrabilelor majore ale activităților

Realizarea de planuri de măsuri pentru remedierea/ameliorarea unor disfuncționalități în implementare

Redactarea de materiale de promovare a performanțelor organizației

Analiza reacțiilor tuturor partenerilor educaționali și stabilirea de măsuri ameliorative/adaptarea PAS

### ✚ Instrumente de evaluare

Planurile operaționale din PAS

Planurile manageriale anuale/semestriale

Planurile manageriale ale comisiilor

Documente școlare

Fișa postului

Fișă de autoevaluare

Fișă de autoevaluare a școlii (conform ARACIP)

Fișă de observare

### ***Programul activității de monitorizare și evaluare***

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluări	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea țințelor	Responsabil CEAC	lunar	Decembrie Martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Responsabil CEAC	semestrial	Decembrie Aprilie
Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Responsabil CEAC	semestrial	

Analiza informațiilor privind progresul realizat în atingerea țintelor	Consiliul de administrație al școlii	anual	Iunie
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Consiliul de administrație al școlii	anual	Septembrie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Consiliul de administrație al școlii	anual	Iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PAS în lumina evaluării	Consiliul de administrație al școlii	anual	Iunie

**LISTĂ DE VERIFICARE PENTRU PAS LICEUL TEORETIC „EMIL RACOVITA”  
TECHIRGHIOI**

Nr. crt.	Componentă	Realizat		Observații
		Da	Nu	
1	<b>Planul este complet</b> (sunt completate toate secțiunile din cuprins și conține toate anexele)			
2	<b>Planul are un aspect profesional:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un singur document cu copertă / pagină cu titlu</li> <li>• Conține o pagină de cuprins</li> <li>• Conține pagină de cuprins pentru anexe</li> <li>• Are paginatie pentru anexe</li> <li>• Nu conține greșeli de ortografie sau de tipărire</li> <li>• Aranjarea în pagină este clară și permite citirea ușoară a documentului</li> </ul>			
3	<b>Planul este scris într-un limbaj clar și accesibil și persoanelor care nu lucrează în domeniul învățământului și/sau ați inclus un glosar care să explice orice termeni de specialitate sau din domeniul învățământului, ex: ISJ ADR etc.</b>			
4	<b>Reiese clar faptul că planul adoptă o perspectivă pe termen mai lung până în 2024</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Analiza nevoilor se referă la situația previzionată până în anul 2024</li> <li>• Obiectivele și țintele sunt prevăzute pentru o perioadă de timp până în anul 2024 cu ținte intermediare</li> </ul>			
5	<b>Planul conține o analiză a nevoilor de formare profesională inițială</b> care include: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Cererea previzionată</i> de forță de muncă și nevoile beneficiarilor(angajatori, elevi)</li> <li>• informații relevante privind dezvoltarea IPT și în special nevoile de competențe pentru domenii /sectoare</li> <li>• conține <u>concluzii clare</u> în legătură cu implicațiile privind viitorul IPT</li> <li>• <i>prognosticul ofertei</i> de formare profesională prin IPT pe baza previziunilor cererii de forță de muncă în perspectiva 2042 și validarea anuală a acesteia pe baza trendurilor identificate din surse statistice oficiale și administrative.</li> </ul>			
6	<b>Planul conține o evaluare a capacității sistemului IPT din regiune/județ/școală de a răspunde nevoilor identificate</b> Au fost formulate concluzii și recomandări clare pe baza analizei efectuate și nu doar un set de afirmații. Este inclusă analiza SWOT			
7	<b>Planul identifică un set de priorități care:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• se bazează pe concluziile din analiza nevoilor</li> </ul>			



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• se concentrează pe intervențiile cheie</li> </ul> <p>TREBUIE PRECIZAT că planurile nu trebuie să conțină nici o prioritate la atingerea căreia nu pot contribui, ex: înființarea unui observator regional sau local</p>			
8	<p><b>Planul conține un set clar de obiective și ținte care sunt corelate cu prioritățile</b></p> <p>Acestea:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Furnizează informații pentru o planificare locală coerentă care să asigure existența unei oferte de formare coordonată într-o anumită zonă geografică</li> <li>• Răspund nevoii de a oferi formare profesională continuă pentru adulți și tineri</li> </ul>			
9	<p><b>Există obiective și ținte SMART</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se referă la un anumit aspect <u>specific</u> de dezvoltare, dar în perspectiva anului 2024 (aceste obiective nu trebuie să fie obiective pentru un singur an)</li> <li>• Conțin o țintă <u>măsurabilă</u> (în mod ideal o țintă care poate fi măsurată în mod simplu)</li> <li>• Mijlocul prin care va fi măsurată este unul clar</li> <li>• Obiectivele sunt posibil de <u>atins</u> în perioada de timp prevăzută și cu resursele disponibile estimate, fiind în același timp suficient de ambițioase și solicitante astfel încât să încurajeze acțiunile de îmbunătățire</li> <li>• Obiectivele sunt <u>relevante</u> pentru IPT</li> <li>• Țintele de atins specifică perioada de timp (ex. 2024)</li> </ul>			
10	<b>Fiecare obiectiv este însoțit de un set de acțiuni adecvate</b>			
11	<p><b>Acțiuni:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acțiunile sunt realiste și posibil de atins, dar în același timp ambițioase</li> <li>• Sunt formulate în mod clar și lipsite de ambiguitate</li> <li>• Au fost identificați partenerii</li> <li>• A fost stabilit pentru fiecare acțiune care va fi conducătorul/ persoana responsabilă pentru acțiunea respectivă precum și perioada de timp în care acțiunea va fi realizată</li> <li>• S-a analizat care sunt implicațiile din punct de vedere al resurselor</li> </ul>			
12	<b>Există informații care demonstrează faptul că elaborarea planului s-a realizat printr-un proces de colaborare și consultare</b>			
13	<b>Planul conține un capitol privind efectuarea monitorizării și evaluării</b>			
<p><b>Comentarii</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PAS 2020 – 2024 respectă componentele impuse de criteriile verificate;</li> <li>- PAS 2020 – 2024 este realizat în concordanță cu documentele strategice de dezvoltare a ÎPT</li> </ul>				

– PRAI și PLAI:

- Oferta de școlarizare a unității școlare este corelată cu previziunile pieței muncii locale;
- Proiecțiile și previziunile menționate sunt clar desprinse din analiza SWOT și analiza nevoilor de formare profesională pentru educabili, cât și pentru membrii comisiei pentru cultura de specialitate;
- Sunt precizate principalele aspecte care necesită dezvoltarea și răspund cerințelor de formare;
- Este bine structurat, logic argumentat cu anexe bine documentate și fundamentate;
- Atragerea de noi parteneri educaționali, agenți economici care să permită o mai bună însușire a competențelor profesionale a absolvenților și să devină activi pe piața muncii locale;
- Responsabilizarea membrilor din echipa de realizare a PAS, prin fixarea termenilor de raportare, monitorizarea în vederea implementării anuale

**Modalități de îmbunătățire:**

- Din discuțiile cu conducerea școlii, membrii comisiei de realizare și echipa de monitorizare a PAS-ului 2020-2024, se recomandă adaptarea anexelor pentru raportarea datelor pe domenii sau pe calificări/specializări profesionale, coroborându-se cu noile planuri cadru de învățământ.

## GLOSAR DE TERMENI

<b>TVET</b>	Învățământul profesional și tehnic
<b>MEN</b>	Ministerul Educației Naționale
<b>AEL</b>	Programul Asistent Educațional pentru Liceu
<b>PRAI</b>	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământul Profesional și Tehnic
<b>PLAI</b>	Planul Local de Acțiune pentru Învățământul profesional și tehnic
<b>AJOFM</b>	Agencia Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă
<b>IȘJ</b>	Inspectoratul Școlar Județean
<b>CLDPS</b>	Comitetul Local de Dezvoltare a Parteneriatului Social pentru Formarea Profesională
<b>CCD</b>	Casa Corpului Didactic
<b>CJRAE</b>	Centrul Județean de Resurse și de Asistență Educațională
<b>ONG</b>	Organizație Nonguvernamentală
<b>SWOT</b>	Strengths Puncte tari), Weaknesses Puncte slabe), Opportunities Oportunități), Threats Amenințări)
<b>SPP</b>	Standarde de Pregătire Profesională
<b>TIC</b>	Tehnologia Informației și Comunicațiilor
<b>ADR</b>	Agencia de Dezvoltare Regională
<b>ONSS</b>	Olimpiada Națională a Sportului Școlar
<b>CEAC</b>	Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
<b>IMM</b>	Întreprinderi Mici și Mijlocii
<b>APM</b>	Agencia de Protecția Mediului
<b>DSP</b>	Direcția de Sănătate Publică
<b>CES</b>	Cerințe Educaționale Speciale

## LISTĂ DE TERMENI

Abilități	Capacitatea de a aplica și de a utiliza cunoștințe pentru a aduce la îndeplinire sarcini și pentru a rezolva probleme. În contextul Cadrului European al calificărilor, abilitățile sunt descrise ca fiind cognitive (implicând utilizarea gândirii logice, intuitive și creative) sau practice (implicând dexteritate manuală și utilizarea de metode, materiale, unelte și instrumente)
Agenda 21	Un document cu un plan împărțit pe 40 de capitole și patru secțiuni: dezvoltare economico-socială, administrarea resurselor, întărirea rolurilor la nivelul societății a organizațiilor și indivizilor care pot aduce schimbări (femei, copii, tineri, ONG, autorități locale, dar și companii), și mecanisme de implementare.
Analiza factorilor interesați	Identificarea tuturor grupurilor care pot fi afectate, pozitiv sau negativ, de proiectul propus, precum și identificarea și analizarea intereselor, a problemelor și potențialului fiecărui grup. Concluziile analizei sunt integrate în construcția proiectului.
Analiza mediului extern	Investigarea mediului extern, respectiv a contextului socio – economic, demografic și educațional actual și previzionat
Analiza mediului intern	Investigarea mediului intern (prin autoevaluare) și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT)
Analiza problemelor	Investigarea structurată a aspectelor negative ale unei situații problematice sau care se dorește a fi schimbată pentru a stabili cauzele și efectele acestora
Analiză	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în investigarea mediului extern (context socio – economic, demografic și educațional actual și previzionat) și a mediului intern (prin autoevaluare) și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT)
Analiza SWOT	Analiza punctelor tari (Strengths) și a punctelor slabe (Weaknesses) ale unei organizații, a oportunităților (Opportunities) și amenințărilor (Threats) cu care aceasta se confruntă.
Arborele obiectivelor	Reprezentarea sub formă de diagramă a situației viitoare, după ce toate problemele au fost rezolvate, realizată urmând o analiză a problemei existente și evidențierea relației mijloace-rezultate
Arborele problemelor	Reprezentarea sub formă de diagramă a unei situații negative, problematice sau care se dorește a fi schimbată prin care se pune în evidență relația cauză-efect
Autoevaluare	Investigarea mediului intern de către organizație și stabilirea principalelor puncte tari, puncte slabe, oportunități și amenințări (analiză SWOT). Se realizează în etapa de analiză a ciclului de planificare strategică și elaborare PAS cu scopul stabilirii capacității organizației de a implementa planul dezirabil de dezvoltare
Cadrul logic	Metodologie privind planificarea, managementul și evaluarea programelor și proiectelor bazată pe analiza factorilor interesați, analiza problemei, analiza obiectivelor, analiza strategiilor și organizare rezultatelor acestor analize într-o matrice de structurare logică a planurilor de activități și a resurselor.
Cadrul național al	Instrument pentru clasificarea calificărilor în conformitate cu un set

calificărilor	de criterii care corespund unor niveluri specifice de învățare atinse, al căror scop este integrarea și coordonarea subsistemelor național de calificări și îmbunătățirea transparenței, accesului, progresului și calității calificărilor în raport cu piața muncii și societatea civilă
Calificare	Un rezultat formal al unui proces de evaluarea și de validare, care este obținut atunci când un organism competent stabilește că o persoană a obținut rezultate ca urmare a învățării la anumite standarde
Ciclu de planificare strategică	Sucesiune de activități repetate periodic pentru realizarea sau actualizarea planificărilor strategice la diferite niveluri. Cuprinde etapele de fundamentare, analiză, planificare, implementare, monitorizarea, evaluare și feedback.
CNDIPT	Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic (CNDIPT) contribuie la dezvoltarea unui învățământ profesional și tehnic de calitate și atractiv, care să ofere șanse egale fiecărui elev, astfel încât acesta să dobândească o calificare și să-și continue educația pe tot parcursul vieții, să contribuie la dezvoltarea comunității și la consolidarea societății democratice românești.
Competență	Capacitatea dovedită de a utilize cunoștințe, abilități și capacități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală. În contextual Cadrului European al calificărilor, competența este descrisă din perspectiva responsabilității și autonomiei.
Cultura organizațională	Normele, valorile și credințele conducătoare care mijlocesc toate relațiile dintre școală și comunitate
Cunoștințe	Rezultatul asimilării de informații prin învățare. Cunoștințele reprezintă ansamblul de fapte, principii, teorii și practici legate de un anumit domeniu de muncă sau de studiu. În contextual Cadrului European al calificărilor, cunoștințele sunt descrise ca teoretice și/sau faptice
Durabilitate	Obținerea în continuare a beneficiilor produse de proiect, după terminarea perioadei de sprijin financiar și suport tehnic extern eficacitate Apreciere a felului în care rezultatele au condus la atingerea scopului proiectului
Eficiență	Gradul în care rezultatele au fost obținute la un cost rezonabil, respectiv cât de bine au fost transformate mijloacele și activitățile în rezultate planificate
Evaluarea proiectului	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în compararea coerenței rezultatelor obținute cu obiectivele propuse, determinând eficiența, eficacitatea și impactul planului propus
Factori interesați	Orice persoană, grupuri de persoane, instituții sau firme care pot avea o relație cu proiectul unității de învățământ. Ei pot afecta sau pot fi afectați, direct sau indirect, pozitiv sau negativ de procesele sau produsele finale ale proiectului
Feed-back	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în valorizarea rezultatelor monitorizării și evaluării prin revizuirea planului inițial și diseminarea la diferite niveluri (local, regional, național) a bunelor practici
Fezabilitate	Măsura în care obiectivele proiectului pot fi într-adevăr atinse
Fundamentare	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în stabilirea cadrului general al planificării pornind de la prioritățile la diferite niveluri și de la analiza rezultatelor și evoluțiilor anterioare.

Grafic Gantt	Metodă de prezentare grafică a informațiilor privind planificarea activităților unui proiect, relațiile dintre ele, durata acestora și termenele planificate de finalizare
Grip țintă	Grupul care va fi afectat pozitiv de proiect. La nivelul scopului proiectului reprezintă grupul cu care se va lucra și pentru care se va dezvolta proiectul.
Impact	Efectul proiectului asupra mediului socio-economic și la realizarea obiectivelor politicilor sectoriale
Implementare	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în punerea în aplicare a planului operațional, utilizând resursele alocate.
Indicatori	Expresii numerice cu ajutorul cărora se caracterizează fenomenele social-economice (ca structură, creștere etc.). Indicatorii se construiesc pe baza unor date cantitative sau pe informații calitative
Mandat	O descriere clară a mixtului partenerial care a elaborat planul și legalitatea acestuia.
Misiunea școlii	Declarație programatică asupra valorilor pe care organizația le susține și le promovează.
Monitorizare	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în măsurarea progresului obținut în implementarea planului propus în vederea formulării unor propuneri de îmbunătățirea a acestuia
Monitorizare internă	Colectare, analiza și utilizarea sistematică a informațiilor pentru luarea deciziei și managementul proiectului
Obiectiv general	Explică de ce proiectul este important pentru societate, în termeni de beneficii pe termen lung pentru grupul țintă și beneficii pentru alte grupuri mai largi. Ele arată cum se integrează programul în politicile regionale/sectoriale ale guvernului-organizațiilor respective și ale CE. Obiectivele generale nu vor fi atinse numai prin proiectul în sine, acesta va furniza o contribuție la realizarea obiectivului general.
Ocupație	Activitate utilă, aducătoare de venit (în bani sau în natură), pe care o desfășoară o persoană în mod obișnuit, într-o unitate economico-socială și care constituie pentru aceasta sursă de existență.
PAS	Planul de Acțiune al Școlii. Este Planul de Dezvoltare Instituțională realizat de unitatea de învățământ profesional și tehnic, în scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio - economică la nivelul ariei de acțiune a școlii, într-o perspectivă de 3 – 5 ani
PLAI	Planul Local de Acțiune pentru Învățământ. Este realizat la nivel județean cu scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socio - economică la nivel județean într-o perspectivă de 5 -7 ani
Planificare	Etapă a ciclului de planificare strategică care constă în stabilirea unor obiective și ținte strategice specifice, măsurabile, posibil de atins, relevante, încadrate în timp (SMART) și elaborarea planului operațional anual, care precizează acțiunile vizate pentru atingerea obiectivelor și țintelor, alocă resursele necesare, prezintă rezultatele așteptate și termenele până la care trebuie obținute
Planificare strategică	Termen utilizat cu semnificația de prognoză pe termen mediu de 5-7 ani a ofertei ÎPT realizată în contextual modelului propus de CNDIPT
PRAI	Planul Regional de Acțiune pentru Învățământ . Este realizat la nivel regional în scopul de a îmbunătăți corelarea dintre oferta

	învățământului profesional și tehnic și nevoile de dezvoltare socioeconomică la nivel regional și de a crește contribuția învățământului superior la dezvoltarea regională, într-o perspectivă de 5 -7 ani
Proiect	Grupare de activități cu obiective fixate, concepută să producă un rezultat specific într-un interval de timp delimitat
Relevanță	Corespondența (sau concordanța) obiectivelor proiectului cu problemele reale, nevoile și prioritățile grupului țintă și ale beneficiarilor cărora se ardează proiectul, precum și cu mediul fizic și politic în care acesta operează.
Rezultate	Produsele activităților întreprinse, prin combinația cărora se atinge scopul proiectului, respectiv începutul obținerii beneficiilor durabile pentru grupurile țintă.
Rezultate ale învățării	Ceea ce cunoaște, înțelege și poate face persoana care învață, la terminarea procesului de învățare. Rezultatele învățării sunt definite sub formă de cunoștințe, abilități și atitudini.
Rezultat imediat	Consecința imediată și concretă a măsurilor luate și transformării resurselor utilizate
Riscuri	Factori și evenimente externe care ar putea afecta progresul sau succesul proiectului și care nu au o probabilitate mare de producere
Sector	Grupare de activități profesionale pe baza funcției economice, produsului, serviciului sau tehnologiei lor principale
Sistem național de calificări	Toate aspectele activității unui stat membru legate de recunoașterea educației și a altor mecanisme care corelează educația și formarea cu piața muncii și societatea civilă. Aceasta include dezvoltarea și punerea în aplicare a acordurilor și proceselor instituționale legate de asigurarea calității, evaluarea și acordarea calificărilor. Un sistem național de calificări poate fi format din mai multe subsisteme și poate include un cadru național al calificărilor
Strategii de dezvoltare a pieței	Strategii prin intermediul cărora unitatea IPT urmărește lărgirea dimensiunii generale a pieței, de exemplu prin stabilirea ca grupuri țintă a grupurilor slab reprezentate
Strategii de dezvoltare a produsului	Strategii care constau în propunerea unor noi calificări sau abordarea de noi modalități de organizare a predării calificărilor actuale
Strategii de diversificare	Strategii prin care școlile își lărgesc aria de activități, de obicei prin activități într-un domeniu foarte apropiat de cel existent al școlii
Strategii de intrare și control	Strategii de promovare a fuziunilor, colaborărilor și parteneriatelor
Strategii de pătrundere	Strategii de câștigare a unui număr mai mare de clienți de pe piața actuală
Supoziții	Factori externi care ar putea afecta progresul sau succesul proiectului dar asupra cărora managerul proiectului nu are control
Surse de verificare	Indică locul și în ce formă pot fi găsite informațiile despre realizarea obiectivelor generale, scopul proiectului și rezultatelor, descrise de indicatori
Teritorialitate	Dimensiunea geografică și sectorială a ofertei IPT
Termeni de referință	Definesc sarcinile cerute unui contractor și indică contextual și obiectivele proiectului, intrările, ieșirile așteptate, bugetul, calendarul și descrierea sarcinilor

Ținte SMART	Țintele definite: Specific – precizează ce anume trebuie realizat, în colaborare cu cine și până când, Măsurabile – cuprind o țintă măsurabilă, în mod ideal una cantitativă sau care se poate măsura în mod cantitativ, Accesibilă (Posibil de atins) – dificile, dar realiste, Relevante – contribuie la îndeplinirea misiunii, încadrate în Timp – trebuie realizate într-o anumită perioadă de timp.
Viziunea școlii	Declarația de prezentare a situației viitoare, ideală, pe care organizația dorește să o creeze prin activitățile sale.

Director

prof. Palas Natalia





Ținte SMART	Țintele definite: Specific – precizează ce anume trebuie realizat, în colaborare cu cine și până când, Măsurabile – cuprind o țintă măsurabilă, în mod ideal una cantitativă sau care se poate măsura în mod cantitativ, Accesibilă (Posibil de atins) – dificile, dar realiste, Relevante – contribuie la îndeplinirea misiunii, încadrate în Timp – trebuie realizate într-o anumită perioadă de timp.
Viziunea școlii	Declarația de prezentare a situației viitoare, ideală, pe care organizația dorește să o creeze prin activitățile sale.

Director

prof. ~~Pala~~ Natalia



